



الرقم :
التاريخ : ٢٠٢٢/٨/١٣
المشروعات :
الموضوع :

قرار تشكيل واعتماد لجنة

انه وبتاريخ اليوم السبت ١٥/١/١٤٤٤هـ الموافق ٢٠٢٢/٨/١٣ م قرر رئيس مجلس إدارة جمعية البر الخيرية بالوسعة وبناءً علي الصلاحيات الممنوحة له اصدار عدد من اللجان الدائمة والمؤقتة واعتمادها ومنها اللجنة التنفيذية واللجنة الاجتماعية ولجنة المراجعة الداخلية وتم تحديد أعضاء ومدة ومهام اللجان وفقاً للتالي

اسم اللجنة	نوع اللجنة	العدد	أعضاء اللجنة	تاريخ التكوين	تاريخ الانتهاء
اللجنة التنفيذية	دائمة	٣	احمد إبراهيم إسماعيل عبان شامان عبيان عبدالرحمن سليم سويلم	١٥/١/١٤٤٤هـ	٣/٤/١٤٤٦هـ

اسم اللجنة	نوع اللجنة	العدد	أعضاء اللجنة	تاريخ التكوين	تاريخ الانتهاء
اللجنة الاجتماعية	دائمة	٣	عبان شامان عبيان احمد إبراهيم إسماعيل فرحان مطر عويد	١٥/١/١٤٤٤هـ	٣/٤/١٤٤٦هـ

اسم اللجنة	نوع اللجنة	العدد	أعضاء اللجنة	تاريخ التكوين	تاريخ الانتهاء
المراجعة الداخلية	مؤقتة	٣	احمد إبراهيم إسماعيل عبان شامان عبيان عبدالرحمن سليم سويلم	١٥/١/١٤٤٤هـ	١٨/١/١٤٤٦هـ

رئيس مجلس الإدارة

احمد بن إبراهيم إسماعيل الرشدي



اللجنة التنفيذية

التعريف باللجنة: هي اللجنة المسؤولة عن رسم جميع الاعمال الإدارية الخاصة بالجمعية انطلاقاً من السياسة العامة والاهداف ومتابعة تنفيذها

اسم اللجنة	نوع اللجنة	العدد	رئيس اللجنة	تاريخ التكوين	تاريخ الانتهاء
اللجنة التنفيذية	دائمة	3	احمد إبراهيم اسماعيل	1444/1/15هـ	1446/4/3هـ

مهام اللجنة التنفيذية:

- ❖ رسم أسس ومعايير لحوكمة الجمعية لا تتعارض مع أحكام النظام واللائحة التنفيذية وهذه اللائحة والقواعد التي يصدرها المركز، واعتمادها من مجلس الإدارة، والإشراف على تنفيذها ومراقبة مدى فاعليتها بعد اعتمادها.
- ❖ إعداد اللوائح الإجرائية التي تضمن قيام الجمعية بأعمالها وتحقيق أهدافها ومتابعة تنفيذها بعد اعتمادها.
- ❖ تنفيذ أنظمة الجمعية ولوائحها وقراراتها وتعليماتها، وتعميمها.
- ❖ توفير احتياجات الجمعية من البرامج والمشروعات والموارد والتجهيزات اللازمة.
- ❖ اقتراح قواعد استثمار الفائض من أموال الجمعية وآليات تفعيلها.
- ❖ رسم وتنفيذ الخطط والبرامج التطويرية والتدريبية التي تنعكس على تحسين أداء منسوبي الجمعية وتطويرها.
- ❖ رسم سياسة مكتوبة تنظم العلاقة مع المستفيدين من خدمات الجمعية وتضمن تقديم العناية اللازمة لهم، والإعلان عنها بعد اعتمادها.
- ❖ تزويد المركز ببيانات ومعلومات الجمعية وفق النماذج المعتمدة من المركز، وتحديثها بما يطرأ من تغييرات، والرد على ما يطلبه المركز خلال عشرة أيام من تاريخ الطلب.
- ❖ الرفع بترشيح أسماء الموظفين القيايين في الجمعية لمجلس الإدارة مع تحديد صلاحياتهم ومسؤولياتهم للاعتماد.
- ❖ الارتقاء بخدمات الجمعية كافة.
- ❖ متابعة سير أعمال الجمعية ووضع المؤشرات لقياس الأداء والإنجازات فيها على مستوى الخطط والموارد، والتحقق من اتجاهها نحو الأهداف ومعالجة المشكلات وإيجاد الحلول لها.
- ❖ المشاركة في إعداد التقارير المالية ومشروع الموازنة التقديرية للجمعية وفقاً للمعايير المعتمدة تمهيداً لاعتمادها.
- ❖ إعداد التقويم الوظيفي للعاملين في الجمعية ورفع لواعتماده.
- ❖ إصدار التعاميم والتعليمات الخاصة بسير العمل في الجمعية.
- ❖ تولي أمانة مجلس الإدارة وإعداد جدول أعمال اجتماعاته وكتابة محاضر الجلسات والعمل على تنفيذ القرارات الصادرة عنه.
- ❖ الإشراف على الأنشطة والمناسبات التي تقوم بها الجمعية كافة، وتقديم تقارير عنها.
- ❖ إعداد التقارير الدورية لأعمال الجمعية كافة توضح الإنجازات والمعوقات وسبل علاجها وتقديمها لمجلس الإدارة لاعتمادها.
- ❖ .

أعضاء اللجنة التنفيذية

رئيس اللجنة	احمد إبراهيم إسماعيل الرشيدى
عضو	عبان شامان عبيان الرشيدى
عضو	عبدالرحمن سليم سويلم

لجنة المراجعة الداخلية

التعريف باللجنة: هي أحد اهم اللجان بالجمعية ويتجلى عملها في كافة جميع المراجعات الداخلية واعداد موثيق المراجعة وتقويم جميع أنظمة الرقابة الداخلية.

اسم اللجنة	نوع اللجنة	العدد	رئيس اللجنة	تاريخ التكوين	تاريخ الانتهاء
المراجعة الداخلية	مؤقتة	3	احمد إبراهيم الرشيدى	1444/1/15هـ	1446/1/18هـ

مهام لجنة المراجعة الداخلية:

- ❖ إعداد ميثاق المراجعة الداخلية واعتماده من مجلس الإدارة.
- ❖ تقويم أنظمة الرقابة الداخلية، بما في ذلك النظام المحاسبي، للتحقق من سلامتها وملائمتها، وتحديد أوجه القصور فيها إن وجدت، واقتراح الوسائل والإجراءات اللازمة لعلاجها بما يكفل حماية أموال الجمعية وممتلكاتها من الاختلاس أو الضياع أو التلاعب ونحو ذلك.
- ❖ التأكد من التزام الجمعية بالأنظمة واللوائح والتعليمات والإجراءات المالية، والتحقق من كفاءتها وملائمتها.
- ❖ تقويم كفاءة الخطة التنظيمية للجمعية من حيث وضوح السلطات والمسؤوليات وفصل الاختصاصات المتعارضة وغير ذلك من الجوانب التنظيمية.
- ❖ تقويم مستوى إنجاز الجمعية لأهدافها الموضوعية، وتحليل سبب الاختلاف إن وجد.
- ❖ تحديد مواطن سوء استخدام الجمعية لمواردها.
- ❖ فحص المستندات الخاصة بالمصروفات والإيرادات بعد إتمامها للتأكد من صحتها ونظاميتها.
- ❖ فحص السجلات المحاسبية للتأكد من انتظام القيود وصحتها وسلامة التوجيه المحاسبي.
- ❖ مراجعة ودراسة العقود والاتفاقيات المبرمة التي تكون الجمعية طرفاً فيها للتأكد من التقيد بها.
- ❖ مراجعة ودراسة التقارير المالية والحسابات الختامية التي يعدها مجلس إدارة الجمعية والتأكد من دقتها ومدع موافقتها للأنظمة واللوائح والتعليمات، والمعايير المحاسبية، والسياسات التي تطبقها الجمعية.
- ❖ تقديم المشورة عند بحث مشروع الموازنة التقديرية للجمعية.
- ❖ ترشيح المراجع الخارجي ودراسة تقريره وملاحظاته والإجراءات التصحيحية والتوصية بعزله وتحديد أتعابه وتقييم أدائه بعد التحقق من استغلاله ومراجعة نطاق عمله وشروط التعاقد معه، بشرط ألا يكون عضواً في لجنة المراجعة الداخلية.

أعضاء لجنة المراجعة الداخلية

رئيس اللجنة	احمد إبراهيم إسماعيل الرشيدى
عضو	عبيان شامان عبيان الرشيدى
عضو	عبدالرحمن سليم سويلم

اللجنة الاجتماعية

التعريف باللجنة: هي العمود الفقري لانشطة الجمعية ويتجلى عملها في دراسة وبحث الشؤون الاقتصادية للأسر وفقاً لاستمارة بحث الحالة وحصر الاسر المحتاج وفتح الملف الخاص بها

اسم اللجنة	نوع اللجنة	العدد	رئيس اللجنة	تاريخ التكوين	تاريخ الانتهاء
الاجتماعية	دائمة	3	عبان شامان عبيان	1444/1/15هـ	1446/4/3هـ

مهام اللجنة الاجتماعية:

- ❖ دراسة وبحث الشؤون الاقتصادية للأسر وفقاً لاستمارة بحث الحالة وحصر الاسر المحتاج وفتح الملف الخاص بها.
- ❖ توزيع المساعدات المالية بعد تخصيصها لمحتاجيها علي شكل دفعات دورية كل شهرين.
- ❖ كفالة الايتام.
- ❖ توزيع المساعدات العينية والموسمية كالحقائب المدرسية او القرطاسية والملابس الشتوية بالإضافة الي المواد الغذائية وبالأخص في شهر رمضان المبارك.
- ❖ مساعدة المرضى والمحتاجين للعلاج في الخارج عن طريق الدعم المباشر او غير المباشر بالتعاون مع الجمعيات والصناديق الخيرية الأخرى وذلك بعد التحقق من التقارير الطبية المرفقة والتأكد من الجهة المرسله للطلب والاطمئنان الي صدق مضمون تلك الرسائل الواردة بذلك الخصوص.
- ❖ كفالة المحتاجين.
- ❖ دراسة طلبات الترميم والقيام بذلك حسب إمكانية الصندوق المالية وبناء ترميم وصيانة بيوت الاسر المحتاجة.
- ❖ التنسيق مع مؤسسة المرحوم الحاج حسن العالي بشأن بناء بيوت المحتاجين وقد تم انجاز الكثير من الطلبات ولا زالت المتابعة جارية مع المؤسسة لتقديم بقية الطلبات التي تم استلامها والمثبتة علي قائمة الانتظار.
- ❖ استلام النذور والعقيقة والتبرعات وتوزيعها.
- ❖ حصر زكاة الفطر وتصنيفها وتوزيعها وتوزيع الخمس علي أهله.
- ❖ مساعدة المحتاجين للزواج والتنسيق والمشاركة مع باقي لجان الجمعية في إقامة مشاريع الزواج الجماعي.
- ❖ تزكية الرسائل الموجهة لاهل الخير والعلماء والمؤسسات في البلاد.
- ❖ القيام بزيارات ميدانية لبيوت الاسر المحتاجة لبحث حالتها.
- ❖ التنسيق مع وزارة التنمية الاجتماعية بشأن مد المساعدات للأسر المحتاجة.

أعضاء اللجنة الاجتماعية

رئيس اللجنة	عبان شامان عبيان الرشيدى
عضو	احمد إبراهيم اسماعيل الرشيدى
عضو	فرحان مطر عويد الرشيدى